



# **CITTÀ DI TORREMAGGIORE**

PROVINCIA DI FOGGIA

**ORIGINALE**

**SETTORE SEGRETERIA, CONTENZIOSO, PERSONALE, DEMOGRAFICI,  
CULTURA E SERV. SOCIALI**

**DETERMINAZIONE N. 475  
DEL 27/09/2021**

**OGGETTO:** Utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di San Severo per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1" - Approvazione verbale delle operazioni di selezione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
VALENTE FILOMENA**

Torremaggiore, Li 27/09/2021

**IL DIRIGENTE  
Dott. Giuseppe LONGO**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

**OGGETTO:**

Utilizzo di graduatoria concorsuale del Comune di San Severo per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1" - Approvazione verbale delle operazioni di selezione.

**IL DIRIGENTE *ad Interim* del SETTORE PRIMO**

**RICHIAMATI:**

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 18/08/2021, esecutiva ai sensi di legge, di modifica della Deliberazione di Giunta comunale n. 101 dell'08/04/2021, avente ad oggetto "Modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di personale anni 2021-2023 e Piano delle assunzioni 2021", con la previsione della nuova programmazione del fabbisogno del personale e delle assunzioni a tempo indeterminato;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 06/09/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Attuazione Piano Triennale del Fabbisogni di personale anni 2021-2023. Determinazioni" con cui si specifica, tra l'altro, che per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo è in corso la procedura mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 15.12.2020 di approvazione del vigente "Regolamento disciplinante l'accesso agli impieghi" del Comune di Torremaggiore, che prevede all'art. 3, comma 4 - "Modalità di accesso" alla lettera d) il reclutamento, con assunzione a tempo indeterminato, attraverso l'utilizzo di graduatorie concorsuali, in corso di validità e di possibile scorrimento degli idonei non già vincitori detenute da altre Amministrazioni pubbliche, nel caso di mancanza di proprie graduatorie concorsuali in corso di validità;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 14.09.2021, con cui veniva approvato lo schema di Convenzione per l'utilizzo di graduatorie concorsuali del Comune di San Severo (FG);

la suddetta "Convenzione per l'utilizzo di graduatoria concorsuale del concorso pubblico per la copertura di n. 4 (quattro posti) di Istruttore Cat. "C" – Posizione economica "C1", approvato dal Comune di San Severo con DD n. 403 del 21.02.2020 (art. 15 l. 241/90 ed art 3, comma 61 l. 350/2003) siglata in data 17.09.2021 rispettivamente dal Dirigente *ad Interim* I^ Settore del Comune di Torremaggiore e dal Dirigente *pro tempore* della III Area del Comune di San Severo;

**VISTO** che con Determina n. 461 del 20/09/2021 è stata nominata la commissione esaminatrice della prova-colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato con il profilo di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1", mediante utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di San Severo;

**PRESO ATTO** del verbale n. 1 del 27.09.2021, inerente la prova-colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato con il profilo di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1", mediante utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di San Severo, sottoscritto dalla commissione giudicatrice e consegnato presso l'Ufficio del Personale in data 27/09/2021, nonché dei relativi allegati;

**VISTO** l'esito della selezione, come risultante dal verbale n. 1 del 27/09/2021 depositato agli atti dell'Ufficio del Personale in data 27/09/2021;

**PRESO ATTO** che, come risultante dal medesimo verbale, risulta n.1 candidato; idonei:

**RITENUTA** corretta la regolarità delle operazioni;

**RITENUTO** di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**ATTESO CHE**, pertanto, occorre procedere alla dichiarazione del vincitore della selezione *de quo* per i consequenziali adempimenti;

**RITENUTO**, altresì opportuno, approvare in ogni parte il verbale in argomento, nonché la graduatoria definitiva della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento disciplinante l'accesso all'impiego approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 15/12/2020;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 5 del 01/03/2021 prot. n. 3865/2021 con il quale lo scrivente stato incaricato della funzione ad interim per la responsabilità e direzione del Settore I Segreteria, Contenzioso, Personale, Demografici, Cultura e Servizi Sociali;

**DETERMINA**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare il verbale n. 1 del 27.09.2021, inerente la prova-colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato con il profilo di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1", mediante utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di San Severo, sottoscritto dalla commissione giudicatrice e consegnato presso l'Ufficio del Personale in data 27/09/2021, nonché dei relativi allegati;
2. di approvare la seguente graduatoria finale predisposta dalla Commissione Esaminatrice e contenuta nel Verbale n. 1 del 27/09/2021, relativa alla procedura concorsuale in argomento:

Cognome e nome	Giudizio
DE STASIO GIOVANNI	IDONEO

3. di nominare, di conseguenza, n. 1 vincitore della medesima procedura il seguente dipendente, con il profilo di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1"
  - DE STASIO GIOVANNI;
4. di rinviare ad un successivo atto Dirigenziale le determinazioni della decorrenza della presa di servizio con il profilo di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" – Profilo economico "C1" e gli atti susseguenti all'odierno provvedimento;
5. di dare atto che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'albo pretorio comunale saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione, di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRIGENTE *ad Interim* I ^ SETTORE**  
**Dott. Giuseppe LONGO**